



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY vč. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE -podmínky účasti v zadávacím řízení

zpracovaná v rozsahu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) k nadlimitní veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:	Dodávka vybavení AVT – ZŠ Mládeže Znojmo
Druh zadávacího řízení:	otevřené řízení
Předmět veřejné zakázky:	dodávky
Režim zadávacího řízení:	nadlimitní veřejná zakázka

Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2026-019589
Datum odeslání Oznámení o zahájení zadávacího řízení/ datum zahájení zadávacího řízení: 15.4.2026

Zadavatel:	Základní škola, Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Mládeže 1000/3, 669 02 Znojmo
IČO:	45671311
Datová schránka zadavatele:	v5hfc5n
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Romana Loydová, ředitelka školy
Oprávněná osoba jednat ve věcech technických:	Mgr. Petr Faltus
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/zsmladezeznojmo

Administrace veřejné zakázky:	Smluvní zástupce zadavatele: OPTIMAL Consulting, s.r.o. se sídlem č.p. 23, 669 02 Podmolí IČO: 29268087
Osoba oprávněná jednat za zástupce zadavatele:	Ing. Tomáš Šturala, +420 731 623 492, sturala@optimalconsulting.cz
Kontaktní osoba:	Kateřina Kloudová +420 727 959 082, kloudova@optimalconsulting.cz



Zadavatel je v souladu s ustanovením § 43 zákona při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením smluvně zastoupen společností:

Společnost: OPTIMAL Consulting, s.r.o.
se sídlem: č.p. 23, 669 02 Podmolí
IČO: 292 68 087
DIČ: CZ29268087
jednatel: Ing. Tomáš Šturala, jednatel
tel., e-mail: +420 731 623 492, sturala@optimalconsulting.cz
kontaktní osoba: Kateřina Kloudová, kloudova@optimalconsulting.cz

V souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona uvádíme, že tato textová část zadávací dokumentace včetně přílohy č. 3. Krycí list, č. 4 Kupní smlouvy (závazný návrh), č. 5 Čestné prohlášení ke kvalifikaci, č. 6. Čestné prohlášení k SOVZ, č. 7 Čestné prohlášení k ruským sankcím, č. 8 Čestné prohlášení ke střetu zájmů, č. 9 Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty a č. 10 Seznam procesorů s hodnotami benchmarku ke dni 30.3.2026 byla zpracována tímto zástupcem zadavatele.

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (aniž by tím bylo dotčeno oprávnění statutárního orgánu zadavatele) a je v souladu s ustanovením § 43 zákona pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Zástupce zadavatele je pověřen také k přijímání písemných žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace, jakož i případných námitek dodavatelů či účastníků dle ustanovení § 241 zákona.

1. Obecné informace k zadávací dokumentaci

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je zpracována na podkladě dokumentace k projektu s názvem „Vybudování odborných učeben“, reg. č. CZ.06.04.01/00/22_112/0001378, spolufinancovaného z operačního programu IROP 2021-2027, 24. výzva IROP – Základní školy - SC 4.1 (PR). Zadavatel tedy postupuje při zadávání veřejné zakázky v souladu s pravidly daného dotačního programu (dále jen „Dotační pravidla“).

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1 Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka vybavení odborných učeben v ZŠ Mládeže ve Znojmě. Jedná se o dodávku nové a nepoužité AV a IT techniky s příslušenstvím, a to včetně dopravy do místa plnění, montáže, instalace, předvedení funkčnosti a uvedení do provozu, zaškolení obsluhy (pedagogů) včetně ekologické likvidace odpadů v souladu s platnou legislativou. Součástí předmětu plnění je i poskytování bezplatné záruky za jakost včetně provádění bezplatného záručního servisního zabezpečení.

Podrobná specifikace je popsána v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a dále v Technických podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Celé plnění předmětu smlouvy musí být nové, nerepasované a vyhovující všem platným právním předpisům a normám ČR a EU, tj. zejména bezpečnostním, technickým, kvalitativním, zdravotním apod. Odkazy na příslušné předpisy a normy ČR a EU jsou uvedeny ve specifikacích uvedených v příloze č. 1 (položkovém rozpočtu) a dále v příloze č. 2 (technických podmínkách).



2.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

6 149 144,52 Kč bez DPH

2.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kódy CPV:

30200000-1 Počítače

30213000-5 Osobní počítače

30230000-0 Zařízení související s počítači

48000000-8 Balíky programů a informační systémy

32580000-2 Datová zařízení

39162000-5 Vzdělávací vybavení

39162100-6 Vybavení pro výuku

39162110-9 Doplnky pro výuku

72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

2.4 Doba plnění

Plnění veřejné zakázky bude probíhat v návaznosti na dokončované stavební úpravy prostor místa plnění, jejichž realizace je předpokládána v období 7-8/2026.

Zahájení plnění: na základě písemné výzvy zadavatele k převzetí místa plnění

Ukončení plnění: **do 14 kalendářních dnů** od písemné výzvy k zahájení plnění předmětu této VZ

Podrobnosti k době plnění obsahují obchodní podmínky.

2.5 Místo plnění

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je budova ZŠ Mládeže-odloučené pracoviště na ul. Vrchlického 1019/1, 669 02 Znojmo, Jihomoravský kraj.

3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: <https://nen.nipez.cz/profil/zsmladezeznojmo>

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE <https://josephine.proebiz.com/>

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE na výše uvedené adrese.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.

Účastník zadávacího řízení musí být pro registraci v elektronickém nástroji JOSEPHINE držitelem platného zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu. Podrobné informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny v uživatelské příručce na adrese: https://store.proebiz.com/docs/josephine/cs/Zkraceny_navod_ucastnika.pdf



3.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě. Listinné podání nabídek nepřipouští.

3.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: Obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, ID datové schránky a e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

3.3 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

3.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

3.5 Struktura nabídky

Zadavatel doporučuje předložit nabídku v následující struktuře:

a) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky v členění v Kč bez DPH, DPH a v Kč s DPH, dále datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může použít přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

b) Kvalifikace – příloha č. 5 a další požadované dokumenty

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 5 zadávací dokumentace.

c) Kupní smlouva – příloha č. 4 této zadávací dokumentace **včetně všech příloh:**

- Příloha č. 1 - Položkový rozpočet předmětu smlouvy – oceněný výkaz výměr (příloha č. 1 ZD)
- Příloha č. 2 - Technické podmínky k předmětu plnění (příloha č. 2 ZD)
- Příloha č. 3 - Popis předmětu smlouvy – identifikace a specifikace dodávané AV a IT techniky (vytvoří účastník zadávacího řízení v souladu se zadávacími podmínkami – podrobnosti viz odst. 6.2 níže)
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů – závazný vzor pro uvedení poddodavatelů je za základním textem smlouvy – viz požadavek v čl. 10.1 této zadávací dokumentace

Informace k obchodním podmínkám viz. čl. 12 této zadávací dokumentace.

d) Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ – závazný vzor viz příloha č. 6



- e) Čestné prohlášení k ruským sankcím – závazný vzor viz příloha č. 7
- f) Čestné prohlášení k zákonu o střetu zájmů – závazný vzor viz příloha č. 8
- g) oceněný Položkový rozpočet předmětu smlouvy ve formátu .xlsx, .xls apod.
- h) Případné další doklady

3.6 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek uveřejněné u dané veřejné zakázky na profilu zadavatele – viz odkaz: <https://nen.nipez.cz/profil/zsmladezeznajmo>

4. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli, vysvětlení zadávací dokumentace

4.1 Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE.

4.2 Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškerá komunikace a veškeré úkony, týkající se zadávacího řízení včetně předložení elektronických originálů dokumentů o kvalifikaci ze strany dodavatele, se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

4.3 Veškeré písemnosti zasílané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena.

4.4 Zadavatel poskytne odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. Písemná forma žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena prostřednictvím elektronického nástroje, profilu zadavatele nebo e-mailem na kloudova@optimalconsulting.cz, příp. datovou schránkou zadavatele.

4.5 Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel v souladu s § 98 odst. 1 uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna ZD, tj. elektronicky, neomezeně a přímým dálkovým přístupem na profilu zadavatele, a to nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty uvedené výše. To znamená, že za včasně podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zadavatel považovat každou žádost podanou nejpozději **8. pracovní den před dnem uplynutí lhůty pro podání nabídek**.

4.6 V případě, že si dodavatel stáhne ZD z profilu zadavatele, je jeho povinností pravidelně profil zadavatele sledovat pro případné nové informace, které zde mohou být uveřejněny.

5. Podmínky kvalifikace

5.1 Kvalifikace



Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace dle § 79 zákona

5.2 Základní způsobilost

Způsobilý není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro bod 5.2 písm. a) zadávací dokumentace, Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- b) **potvrzením příslušného finančního úřadu** ve vztahu k bodu 5.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- c) **písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani** dle bodu 5.2 písm. b) zadávací dokumentace,
- d) **písemným čestným prohlášením ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění** dle bodu 5.2 písm. c) zadávací dokumentace
- e) **potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k bodu 5.2 písm. d) zadávací dokumentace
- f) **výpisem z obchodního rejstříku** (nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán) ve vztahu k bodu 5.2 písm. e) zadávací dokumentace.

5.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) dle ust. § 77 odst. 1 zákona
výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- b) § 77 odst. 2 písm. a) zákona
doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění. K prokázání způsobilosti dle tohoto písmene dodavatel předloží živnostenské oprávnění k předmětu podnikání:
„Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“



5.4 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který dle ust. 79 odst. 2 písm. b) zákona předloží:

seznam alespoň 3 významných dodávek obdobného plnění poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před datem zahájení zadávacího řízení včetně uvedení rozsahu dodávky, její ceny, doby plnění a identifikace objednatele; „významnou dodávkou obdobného plnění“ se pro účely prokázání splnění technické kvalifikace dodavatelů dle ustanovení tohoto článku rozumí dodávka a instalace AV a IT techniky v min. hodnotě 1 mil. Kč bez DPH.

Seznam významných dodávek bude předložen formou čestného prohlášení s uvedením jednotlivých dodávek, popisem předmětu těchto zakázek, rozsahu, včetně peněžního plnění a doby plnění jednotlivých dodávek a rovněž identifikace objednatelů včetně kontaktních údajů. Účastník může využít **čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 5** této zadávací dokumentace.

5.5 Forma dokladů

Dodavatel předloží **prosté kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy je zadavatel od vybraného dodavatele oprávněn vyžádat si předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka; technický popis a specifikace pro jednotlivé výrobky (technické listy a katalogové listy) s technickými parametry výrobků mohou být předloženy i v anglickém jazyce.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel bude akceptovat výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu se zákonem.

5.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob, v takovém případě se prokazování řídí § 83 zákona.

5.7 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5.8 Ostatní informace ke kvalifikaci

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel podle § 86 odst. 1 přednostně vyžaduje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).



Pokud není v zadávací dokumentaci výslovně připuštěno předložení čestného prohlášení, zadavatel neumožňuje nahradit předložení dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením dle § 86 odst. 2 zákona

6. Technické podmínky

6.1 Vymezení technických podmínek

6.1.1 Technické podmínky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny ve formě Technické dokumentace k předmětu plnění (příloha č. 2 této zadávací dokumentace), Položkového rozpočtu k předmětu plnění (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) a dále ve formě závazného návrhu Kupní smlouvy (příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Podmínky, uvedené v těchto dokumentech jsou pro účastníky zadávacího řízení závazné, jsou absolutní, a proto nesplnění některé z nich bude znamenat vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

6.1.2 Materiály, které jsou případně jmenovitě uvedené v technické dokumentaci a v položkovém rozpočtu, nejsou podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, závazné, ale jsou reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. technická dokumentace a položkový rozpočet obsahují požadavky na určité obchodní názvy nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení nebo jsou pro jeho organizační složku příznačné, např. patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, dodavatel to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel výslovně umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje odkazy na normy nebo technické dokumenty, umožňuje zadavatel u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné řešení ze strany dodavatele.

6.2 Seznam nabízeného plnění

Zadavatel požaduje, aby ve vztahu k položkám předmětu plnění specifikovaným v Položkovém rozpočtu (příloze č. 1 zadávací dokumentace), účastník vytvořil seznam nabízeného plnění s identifikací a ve vhodných případech i s popisem nabízeného plnění, tj. uvedl konkrétní výrobní označení nabízeného zboží, jeho vlastnosti, funkce a především parametry, aby zadavatel mohl jednoznačně ověřit splnění veškerých požadavků a technických podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Tento **dokument bude v rámci nabídky předložen jako příloha č. 3 Kupní smlouvy** na dodávku AV a IT techniky.

6.3 Seznam procesorů s hodnotami benchmarku

Zadavatel požaduje, aby účastník u vybraných položek předmětu plnění identifikovaných v příloze č. 1 zadávací dokumentace-Položkovém rozpočtu k předmětu plnění (**žlutě podbarvených polích**) uvedl konkrétní označení nabízeného procesoru. Procesory musí splňovat minimální požadovaný počet bodů benchmarku, který je uveden v příloze č. 1 zadávací dokumentace (Položkovém rozpočtu k předmětu plnění).

Zadavatel jako **přílohu č. 10** zadávací dokumentace poskytuje seznam procesorů s uvedenými hodnotami benchmarku ke dni 15.4.2026. Účastníci zadávacího řízení dle tohoto seznamu vyberou odpovídající procesor splňující minimální požadovaný počet bodů. Zadavatel Seznam procesorů s hodnotami benchmarku ke dni 15.4.2026 bude dle poskytnuté přílohy č. 10 zadávací dokumentace posuzovat, zda nabízené plnění splňuje minimální požadovaný počet bodů benchmarku.



7. Způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Cenu zadavatel požaduje zpracovat dle jednotlivých položek v položkovém rozpočtu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). V položkovém rozpočtu účastník doplní jednotkové ceny za jednotlivé položky dodávek a služeb a u každé položky vyjádří celkovou nabídkovou cenu položky odpovídající požadovanému počtu měrných jednotek. Položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem odpovídat slepému rozpočtu, změny v kterékoliv části položky jsou nepřípustné. Změna struktury či obsahu rozpočtu je nepřípustná. Účastník je povinen ocenit veškeré položky předloženého rozpočtu. Účastník nesmí ocenit jednotlivé položky nulovou hodnotou.

Cena bude uvedena vždy v tuzemské měně, a to v Kč bez / včetně DPH. Cenu zadavatel požaduje kalkulovat pro jednotlivé položky.

Celková nabídková cena bude v rámci nabídky uvedena i v Krycím listu nabídky (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) a dále v Kupní smlouvě (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Nabídková cena musí být stanovena jako cena maximální, nepřekročitelná po dobu trvání smlouvy a obsahující veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a zisk dodavatele.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a oceněném položkovém rozpočtu se za rozhodné považují údaje uvedené v položkovém rozpočtu. Položkový rozpočet je závazným podkladem pro stanovení a posouzení nabídkové ceny a představuje její detailní specifikaci. Zadavatel vychází při hodnocení nabídek výlučně z údajů uvedených v oceněném položkovém rozpočtu; tyto údaje jsou závazné i pro následné stanovení smluvní ceny a případných změn ceny v průběhu plnění veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat účastníka k objasnění nabídky podle § 46 zákona, bude-li mezi těmito dokumenty zjištěna jakákoliv nesrovnalost. Objasněním nabídky nesmí dojít ke změně nabídkové ceny.

7.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

7.3 Změna nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

8. Platební podmínky

8.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu Kupní smlouvy, který tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.

9. Hodnotící kritéria

Zadavatel stanovil, že jediným kritériem ekonomické výhodnosti, podle kterého budou nabídky hodnoceny, je **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH** zpracovaná dle článku 7 této ZD. Nabídky budou seřazeny dle



celkových nabídkových cen bez DPH zpracované dle bodu 7 této ZD, přičemž nejvýhodnější nabídkou dle ekonomické výhodnosti bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH.

9.1 Ostatní informace

Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

Zadavatel předpokládá spolufinancování akce z programu IROP, 24. výzva IROP – Základní školy - SC 4.1 (PR), registrační číslo projektu: reg. č. CZ.06.04.01/00/22_112/0001378. Vybraný dodavatel je povinen dodržovat podmínky poskytovatele dotace. Vybraný dodavatel se dále zavazuje ke spolupůsobení při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Stejně tak je vybraný dodavatel povinen uchovávat veškerou dokumentaci a doklady týkající se předmětu díla (tj. zejména originál smlouvy včetně jejich případných dodatků a jejich příloh, veškeré originály dokladů a dalších dokumentů souvisejících s realizací díla v rámci této veřejné zakázky) min. po dobu 10 let od ukončení plnění této veřejné zakázky.

10. Další požadavky a informace k veřejné zakázce

10.1 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastníci zadávacího řízení použijí závazný vzor, který je uveden za základním textem Kupní smlouvy (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace)

10.2 Ověření informací

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

10.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

10.4 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, je stanovena zadavatelem na 3 kalendářní měsíce. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Podmínky a průběh zadávací lhůty stanovuje zákon.

10.5 Vztahy neupravené zadávací dokumentací

Vztahy neupravené zadávací dokumentací se v případě nejasností řídí ustanoveními zákona.

10.6 Informace v souladu s ust. § 36 odst. 4 zákona:



Zadavatel informuje, že část zadávací dokumentace – Přílohu č. 2 Technickou dokumentaci a Přílohu č. 1 Položkový rozpočet k předmětu veřejné zakázky vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to Sebastian Fenyk, DESIGN 4AVI s.r.o., Pražská 63, 102 00 Praha 10, IČ: IČ: 07303289.

10.7 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se bude řídit ustanovením § 109 a násl. zákona.

10.8 Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

V průběhu zadávacího řízení bude zadavatel vybírat z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek.

Zadavatel v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy. V případě, že v zadávacím řízení bude jediný účastník zadávacího řízení, jehož nabídka splní všechny podmínky účasti v zadávacím řízení, může být v souladu s ust. § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

10.9 Prohlídka místa plnění

Prohlídku místa plnění zadavatel neplánuje uskutečnit.

11. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 odst. 1 zákona poskytnutí jistoty za nabídku, a to konkrétně ve výši: **122 000 Kč** (slovy: sto dvacet dva tisíce korun českých).

Jistota může být účastníkem poskytnuta pouze jednou z těchto forem:

- složení peněžní částky na účet zástupce zadavatele (dále jen „peněžní jistota“),
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

11.1 Ad. a) Pro poskytnutí jistoty formou vkladu peněžní částky na účet zástupce zadavatele:

- bankovní spojení zástupce zadavatele: Česká spořitelna, a.s.
- číslo účtu zástupce zadavatele: 5881903359/0800
- variabilní symbol: = **IČ účastníka**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na shora uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Prokázání poskytnutí peněžní jistoty prokáže v nabídce účastník zadávacího řízení dokladem obsahujícím údaje o provedené platbě zástupci zadavatele. Tímto dokladem se rozumí **potvrzení banky** o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zástupce zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně připsána ve prospěch účtu zástupce zadavatele.

Účastník zadávacího řízení do nabídky v případě poskytnutí jistoty složením peněžní částky na účet zástupce zadavatele připojí **prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty**, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Účastník může použít vzor prohlášení, který je přílohou č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel není povinen činit žádné kroky směřující k dohledání platby v případě, že účastník zadávacího řízení příslušnou částku poukáže, avšak tato částka nebude na účet zástupce zadavatele včas připsána.



11.2 Ad b) Pro poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty. Dokladem o poskytnutí jistoty touto formou je **kopie záruční listiny** vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Platnost bankovní záruky musí trvat po celou dobu zadávací lhůty, tj. 3 měsíce od skončení lhůty pro podání nabídek.

11.3 Ad c) Pro poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zruší nebo změní svou nabídku podle § 122 odst. 8 nebo § 124 odst. 2 Zákona.

Účastník je v případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky povinen vložit do nabídky **kopii předmětného písemného prohlášení pojistitele**.

11.4 Ad b) a c) – společné ustanovení

Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i poskytnutí jistoty. Tzn., že i **doklad o poskytnutí jistoty** (kopie záruční listiny, kopie písemného prohlášení pojistitele) bude muset být v rámci nabídky účastníka předložen v elektronické podobě. Účastník bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí doklad prokazující poskytnutí jistoty v elektronické podobě.

11.5 Ostatní informace k poskytnutí jistoty

Zadavatel upozorňuje, že v případě neposkytnutí jistoty nebo neprokázání jejího poskytnutí v požadovaném rozsahu a obsahu v nabídce bude účastník zadávacího řízení z tohoto řízení vyločen v souladu s ustanovením § 48 odst. 3 zákona.

Vrácení jistot bude ze strany zadavatele provedeno v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 Zákona.

12. Obchodní podmínky

12.1 Formální náležitosti smlouvy

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění Kupní smlouvy, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn doplnit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.



Podepsaný návrh Kupní smlouvy včetně všech příloh musí být součástí nabídky. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

12.2 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou vymezeny v závazném návrhu Kupní smlouvy.

12.3 Další podmínky pro uzavření smlouvy

12.3.1 Součinnost před podpisem smlouvy

Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy doložení **kopíí dokumentů** prokazujících splnění kvalifikace, pokud je již zadavatel nebude mít k dispozici, a to případně včetně dokladů podle ust. § 83 odst. 1 zákona.

12.3.2 Evidence skutečných majitelů

Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů. V případě, kdy vybraný dodavatel nebude zapsán v evidenci skutečných majitelů, bude vyloučen z výběrového řízení.

12.3.3 Sankce

Vybraný dodavatel nesmí být dle § 48a zákona ve spojení s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:

1. ruským statním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
2. právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v bodě 1, nebo
3. fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v bodě 1 nebo 2 tohoto odstavce.

Vybraný dodavatel nesmí využít při plnění veřejné zakázky poddodavatele, který by naplnil výše uvedené body 1. – 3., pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Vybraný dodavatel dále nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nabízet takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění veřejné zakázky, nesmí vybraný dodavatel přímo ani nepřímo zpřístupnit fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 nebo v jejich prospěch.

Daný bod bude doložen ze strany účastníka již v rámci nabídky formou čestného prohlášení (příloha č. 7 této Výzvy). V případě změny výše uvedeného bude vybraný dodavatel neprodleně informovat zadavatele.

12.3.4 Střet zájmů



Dodavatel prokáže v nabídce čestným prohlášením soulad nabídky s § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů – závazný vzor viz příloha č. 8 této zadávací dokumentace.

Ve Znojmě dne 15.4.2026

.....
Mgr. Romana Loydová
ředitelka školy

Seznam příloh:

1. Položkový rozpočet k předmětu plnění
2. Technické podmínky na předmět plnění
3. Krycí list nabídky
4. Kupní smlouva /závazný vzor/
5. Čestné prohlášení ke kvalifikaci
6. Čestné prohlášení k SOVZ
7. Čestné prohlášení k ruským sankcím
8. Čestné prohlášení k zákonu o střetu zájmů
9. Prohlášení o platebních symbolech pro vrácení peněžní jistoty
10. Seznam procesorů s hodnotami benchmarku ke dni 15.4.2026